



Chargé de projet Ville Intelligente (H/F) - contrat de projet de 2 ans

Offre interne

16.01.2023

Chargé de projet Ville Intelligente (H/F) - contrat de projet de 2 ans

Description

La ville de Vélizy-Villacoublay a inscrit le concept de ville intelligente au cœur de sa stratégie afin de gérer efficacement ses ressources et d'améliorer la qualité et le cadre de vie de ses habitants. Il s'agit de conjuguer une gestion rationnelle des ressources, le développement économique du territoire et une bonne maîtrise du patrimoine de la Ville, par l'usage des outils innovants. Ce nouveau pilotage doit s'appuyer sur la collecte et l'analyse des données en temps réel, pour optimiser l'efficacité des opérations et des services urbains et se connecter aux citoyens.

Abordant des problématiques très variées, le pilotage de ce concept est confié à un chargé de projet, travaillant sous l'autorité du Directeur Général des Services et en relation étroite avec la Direction de la Ville Connectée et des Systèmes d'Information. Celui-ci travaillera avec le data manager de la DVCSI pour acculturer les services au pilotage de leurs données. Dans ce cadre, le chargé de projet ville intelligente a pour mission principale de concevoir, d'enrichir, de mettre en œuvre et d'évaluer la politique municipale en matière de ville intelligente (smart city). Pour cela, il doit mettre en cohérence les différents projets ciblés par le Comité de Pilotage, qui reposent sur 3 axes thématiques : l'éco responsabilité à travers le développement de bâtiments intelligents, la fluidité des déplacements à travers le déploiement du stationnement intelligent ainsi que l'amélioration de l'efficacité des services publics et administratifs via la mise en place d'une Carte de Vie Quotidienne (VieEasy).

Associé(e) aux grands projets et à tout projet présentant une dimension " smart ", vous avez pour missions de :

- **Mettre en œuvre le Schéma directeur de la Ville Intelligente** : organiser, conduire et animer le comité de pilotage de la Ville Intelligente. Définir les objectifs et les enjeux, prioriser les projets, suivre les actions et piloter le planning de mise en œuvre du Schéma directeur. Conseiller les membres du comité de pilotage. Etablir, pour chaque projet, une prévision budgétaire et le ROI du projet. Evaluer la politique municipale en matière de ville intelligente : délais, qualité, efficacité, suivi global du budget et satisfaction.
- **Coordonner les projets du Schéma directeur de la Ville Intelligente** : accompagner les différents chefs de projet sur l'avancée des projets sélectionnés et priorisés par le comité de pilotage. Coordonner les différents projets entre eux. Suivre le phasage des projets et impulser la transversalité. Enrichir la cartographie existante à partir des différents domaines d'activité, des principaux acteurs de la vie locale et services gérés par la collectivité, et susceptibles d'être concernés par un projet, une activité liée à la Ville Intelligente.
- **Acculturer et animer, en interne et externe, sur la Ville Intelligente** : Favoriser le travail en mode projet. Accompagner les services dans ce mode de travail (utilisation d'outils numériques, méthodologie, formations, etc.) et dans l'adaptation à la transition numérique, l'innovation, etc. Organiser des communautés et des sessions de travail. Diffuser des retours d'expérience / benchmarks, élaborer des guides / tutoriels à destination des services et valoriser les actions de la Commune auprès des citoyens, en lien avec le service communication.
- **Faire de la veille, études et développement d'expertise sur les sujets de ville intelligente** : Se tenir informé des évolutions du concept de ville intelligente aussi bien en terme d'objectif (tendre vers une ville durable), que de méthode (développement d'une approche collaborative en renforçant la participation citoyenne : quels sont les acteurs ?) et d'outils (technologies, marchés, etc.). Rechercher des subventions sur les projets menés et participer au montage des dossiers.

Conditions d'exercice

- **Temps de travail et horaires** : Vous travaillez en horaires variables 38h/hebdomadaire. Travail partiel possible.
- **Droits congés** : 25 jours de congés, 17 jours de RTT et 2 jours de fractionnement. Monétisation du Compte Epargne Temps.
- **Rémunération** : Rémunération indiciaire + régime indemnitaire attractif (part fixe et part variable du RIFSEEP) + 13^{ème} mois
- **Action sociale** : adhésion au CNAS, accès au COS, participation employeur contrat groupe mutuelle (50% du tarif dans la limite de 50€ par mois) et prévoyance (12€ par mois), versement de prestations d'action sociale, accès au restaurant municipal.
- **Transport** : remboursement 50 % des coupons d'abonnement de transports en commun pour le trajet domicile-travail et/ou versement du forfait mobilités durables (indemnité forfaitaire de 100€ à 300€ par an selon le nombre de déplacements en vélo domicile-travail).

Profil du candidat

Titulaire d'un diplôme supérieur en management de projets Smart City et de gouvernance des données, ou diplôme d'ingénieur en génie urbain, en informatique ou en urbanisme avec une spécialité en management des transitions urbaines, vos atouts pour réussir sont les suivants :

- La capacité à comprendre rapidement les spécificités du territoire, les enjeux politiques et les usagers du numérique.
- Une bonne connaissance des politiques publiques et une véritable curiosité.
- Une communication claire, mesurée et adaptée.
- Savoir être à la fois facilitateur, médiateur et négociateur.
- Une expérience réussie en gestion de projets, idéalement orientés intelligence artificielle ou automatisation.
- Du leadership pour fédérer et donner envie de s'inscrire dans ce changement et une capacité à manager de façon transversale.
- Des compétences organisationnelles pour coordonner différents projets.
- Etre attentif aux besoins du citoyen pour impulser une approche collaborative.

Technique
Administrative
CDD (Temps complet)
Categorie A