



POSTE POURVU Directeur du pôle des services & la population (H/F)

Offre interne

04.04.2022

POSTE POURVU Directeur du pôle des services & la population (H/F)

Description

Le pôle des services & la population regroupe la Direction de l'Education (150 agents), la Direction de la Petite Enfance (115 agents), la Direction de la Jeunesse (13 agents), la Direction des sports, de la vie associative et de l'animation (48 agents), la Médiathèque (15 agents) et la Direction de la Relation Citoyenne (21 agents). Sous l'autorité du Directeur Général des Services, vous participez au Comité de Direction. Vous contribuez à l'élaboration et la mise en œuvre des orientations, des objectifs transversaux et de la politique managériale de la collectivité.

Vous serez chargé(e) de :

- Coordonner les Directions de votre secteur et piloter l'activité des services** : animer l'équipe d'encadrement dans une logique de transversalité et les accompagner dans leurs missions. Piloter, planifier et repartir les projets du pôle en favorisant leur avancée et en procédant aux arbitrages. Coordonner les projets interservices ou stratégiques. Évaluer le fonctionnement des services et garantir la bonne gestion administrative et financière à travers un contrôle de gestion et des procédures adaptées afin d'améliorer la performance et la qualité des services au public. Garantir le respect de la réglementation et assurer une veille stratégique réglementaire.
- Participer au collectif de Direction Générale** : contribuer à la définition et à la conduite du projet managérial. Porter et incarner, aux côtés du DGS et des élus, les valeurs de l'organisation. Mobiliser et fédérer vos directions autour des projets politiques. Proposer les conditions de faisabilité de ces projets et mettre en œuvre la stratégie décidée. Participer à la circulation de l'information et contribuer à la mise en œuvre du système d'information général de la collectivité.
- Mettre en œuvre des instruments de pilotage et d'évaluation des politiques locales de votre secteur afin de conseiller le Directeur Général des Services et les élus dans la définition des orientations stratégiques de la collectivité** : évaluer et optimiser la qualité des relations de la collectivité avec les publics de votre secteur. Évaluer les effets des politiques publiques sectorielles. Évaluer les risques (notamment juridiques et financiers) liés aux actions engagées et alerter si nécessaire. Mesurer l'adéquation entre l'offre de la Commune et les évolutions notamment sociologiques de la population. Accompagner l'élaboration des outils/dispositifs d'aide à la décision et sensibiliser les élus et le DGS aux contraintes et risques de certains choix.
- Piloter les partenariats institutionnels de la ville et négocier avec les acteurs du territoire dans votre secteur** : coopérer avec les partenaires et les acteurs de votre secteur d'activité. Représenter la collectivité auprès des acteurs et des partenaires locaux (associations, éducation nationale, CAF, etc.). Développer des logiques de coproduction de l'action publique.

Profile of the candidate

Diplômé(e) de l'enseignement supérieur, vous justifiez d'une solide connaissance du cadre réglementaire des collectivités locales. Vos précédentes expériences sur des fonctions de responsabilités vous ont permis de développer vos connaissances des politiques publiques de votre secteur, un sens affirmé de la relation service / client et la maîtrise de la méthodologie du pilotage de projets.

Manager reconnu et faisant preuve de leadership, vous disposez de qualités relationnelles et d'un sens politique averti. Vous êtes en capacité de traduire une commande en pilotage opérationnel. Disponible et rigoureux, vous êtes doté(e) de capacités d'analyse, de synthèse et de décision. Excellent communicant et force de proposition, vous êtes capable de négocier des objectifs avec des interlocuteurs internes comme externes, de représenter la collectivité auprès des partenaires et des institutions.

Conditions d'exercice

- Temps de travail et horaires** : Vous travaillez en horaires variables sur la base de 38h/hebdomadaire. Télétravail possible un jour par semaine.
- Droits & congés** : 25 jours de congés, 17 jours de RTT et 2 jours de fractionnement. Mutualisation du Compte Epargne Temps.
- Rémunération** : Rémunération indiciaire + régime indemnitaire attractif (part fixe et part variable du RIFSEEP) + 13ème mois
- Action sociale** : adhésion au CNAS, accès au COS, participation employeur contrat groupe mutuelle (50% du tarif dans la limite de 50€ par mois) et prévoyance (12€ par mois), versement de prestations d'action sociale, accès au restaurant municipal.
- Transport** : remboursement à 50 % des coupons d'abonnement de transports en commun pour le trajet domicile-travail et/ou versement du forfait mobilités durables (indemnité forfaitaire de 100€ à 300€ par an selon le nombre de déplacements en vélo domicile-travail).

Administrative

Emploi permanent (Temps complet)

Categorie A